

**Cahier des Charges**

**OCCUPATION DE CHALETS BOIS POUR LE  
MARCHÉ DE NOËL**

**VENTE DE PRODUITS GOURMANDS ET  
ARTISANAUX SUR LE THÈME DES FÊTES DE FIN  
D'ANNÉE**

La Ville de Marmande recherche des stands de produits gourmands et artisanaux pour occuper des chalets bois dans le cadre du Marché de Noël organisé du 14 au 28 décembre 2024, sur la place Clémenceau. Ce lieu accueille un public familial pour lequel la municipalité souhaite proposer des animations et de la restauration sur le thème des fêtes de fin d'année.



*Le présent document présente le déroulement de la procédure et les modalités d'analyse des candidatures.*

**DATE LIMITE DE REMISE DES PROJETS LE 31 OCTOBRE 2024**

Article 1<sup>er</sup> : Identification de la collectivité organisant l'appel à projets

Article 2 : Objet et contexte de l'appel à projets

Article 3 : Obtention des documents de l'appel à projets

Article 4 : Modalités de transmission des candidatures

Article 5 : Critères de sélection des candidatures

Article 6 : Sélection du candidat retenu

Article 7 : Signature de la convention avec le candidat retenu

Article 8 : La redevance

Article 9 : Renseignements administratifs et techniques

### **Art 1 : Identification de l'organisateur de l'appel à projets**

L'appel à projet est organisé par la ville de Marmande - sise Hôtel de Ville place Clemenceau 47207 Marmande Cedex - propriétaire de la place Clémenceau et représentée par son maire Joël HOCQUELET.

### **Art 2 : Objet et contexte du projet**

Le présent Cahier des charges a pour objet la mise en concurrence portant sur l'occupation du domaine public afin de proposer des stands de produits gourmands et artisanaux pour occuper des chalets bois dans le cadre du Marché de Noël. La Ville de Marmande propose à des professionnels commerçants, artisans, agriculteurs, créateurs, d'occuper à des fins privatives le domaine public sous réserve du respect des conditions fixées par ce cahier des charges et notamment le paiement d'une redevance. Le commerce est réglementé et nécessite diverses autorisations qui seront à demander par le prestataire auprès de la commune.

La ville de Marmande fournira un chalet en bois de 3x2 mètres, un branchement électrique approprié à l'activité et un point d'eau collectif à proximité.

Des mesures préalables de publicité et de mise en concurrence sont donc mises en place. La procédure respecte le principe d'égalité de traitement des candidats.

### **Art 3 : Obtention des documents de l'appel à projets**

L'ensemble des documents du Cahier des Charges est en accès libre sur le site de la ville de Marmande.

## Art 4 : Modalités de transmission des candidatures

Toute attestation prouvant la formation et l'expérience du candidat en matière de vente non sédentaire de produits alimentaires ou artisanaux, à savoir :

- Une lettre de candidature au projet
- Une présentation sommaire du candidat et de son expérience en la matière
- L'extrait du Kbis de moins de 3 mois
- Permis d'exploitation
- Carte d'ambulant ou attestation MSA
- La liste des produits proposés à la vente et les tarifs pratiqués
- La copie de l'attestation d'assurance propre à l'activité

**Les candidatures doivent être adressées au plus tard le 31 octobre 2024**

À

**Service Évènementiel  
Mairie de MARMANDE  
Place Clémenceau  
47 207 MARMANDE CEDEX**

## Art 5 : Critères de sélection des candidatures

Conditions d'éligibilité des projets :

Les candidatures seront analysées selon les critères :

- Décoration du stand
- Qualité et diversités des prestations proposées
- Respect de l'environnement et entretien de l'espace loué
- Personnel adapté et suffisant aux besoins et embauchés dans le strict respect de la législation en matière d'hygiène, et du droit du travail.
- Respect des dates et des plages horaires sur l'évènement

Toute proposition inappropriée, qui présente des irrégularités, concernant les règles de l'appel à candidature, incomplète ou inacceptable par rapport à la législation de l'occupation du domaine public, sera rejetée.

## Art 6 : Sélection du candidat retenu

La ville de Marmande arrête le classement des candidatures et désigne les candidats selon les critères énoncés dans l'article 5.

Après validation, un arrêté d'occupation temporaire du domaine public sera prise, par le service occupation du domaine public.

Les candidats non retenus seront informés.

### Abandon de la procédure

La Ville de Marmande peut décider de ne pas donner suite à la procédure. Dans ce cas, les candidats ne peuvent pas prétendre à une indemnisation ou à un dédommagement.

## Art 7 : Modalités

### **7-1 : Prestation de vente de produits gourmands et de produits artisanaux**

Le porteur de projet devra assurer la mise en vente de produits gourmands ou de produits artisanaux :

- Sur la durée de la période du 14 au 28 décembre 2024 de 9h00 à 19h00 selon les jours.
- Le respect des dates ainsi que des horaires d'ouverture de la manifestation est obligatoire.

### **7-2 : Aspect général de l'installation**

- Les candidats retenus seront invités à s'installer dans le chalet en bois fourni par la ville de dimensions 3 mètres x 2 mètres. Les chalets sont numérotés et munis d'une serrure.
- L'aspect extérieur du stand devra être soigné par un joli décor dans le thème. Le porteur de projet aura son propre équipement à l'intérieur du chalet.
- L'entretien de l'espace loué au porteur de projet sera entretenu par ses soins.

### **7-3 : Les prix**

- Les prix présentés seront accessibles à un public populaire. Le porteur de projet affichera les prix de façon à être visibles par l'ensemble de la clientèle.

### **7-4 : Le personnel**

- Le personnel devra être suffisant et adapté aux besoins dans le strict respect de la législation en matière d'hygiène, de protection des populations et du droit du travail.

## Art 8 : La redevance

Une caution de 105 euros par chalet sera demandée à la signature du contrat de location.

Le porteur de projet s'acquittera d'une redevance pour la période ci-dessous :

- **210 euros par chalet pour la période (du 14/12/2024 au 28/12/2024)**

Celle-ci inclut la location du chalet, la redevance du domaine public ainsi que le branchement électrique.

La redevance sera payable le jour de l'installation au Régisseur Principal d'Occupation du Domaine Public et encaissée par la Régie d'occupation du Domaine Public.

## Art 9 : Renseignements administratifs et techniques

Les candidats peuvent obtenir des renseignements complémentaires d'ordre administratifs et techniques auprès du Service Événementiel, jusqu'à la date de dépôt de dossier.

Tel : 05.53.93.47.12

Mail : [evenementiel@mairie-marmande.fr](mailto:evenementiel@mairie-marmande.fr)

## MISE EN CONCURRENCE POUR L'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC Avis d'appel public à candidature

### Art 1 : Dénomination et adresse de la Collectivité

VILLE DE MARMANDE  
Direction Marmande Tranquillité  
Service Occupation du Domaine Public  
Place Clemenceau  
47207 MARMANDE

[www.mairie-marmande.fr](http://www.mairie-marmande.fr)

### Art 2 : Mode de passation

Arrêté d'occupation du Domaine Public Communal avec mise en concurrence préalable.

### Art 3 : Objet de la mise en concurrence

La présente mise en concurrence concerne l'autorisation d'occuper le Domaine Public en vue de l'exploitation de : **Chalets en bois pour le Marché de Noël du 14 au 28 décembre 2024**

Destinée aux : Commerçants ou artisans

Située : Place Clémenceau - 47200 MARMANDE

### Art 4 : Durée

15 jours (Du 14 au 28 décembre)

Mise à disposition de l'équipement à compter du 13 décembre 2024.

## Art 5 : Caractéristique essentielles de la convention

La redevance est fixe et comprend :

- Redevance d'Occupation du Domaine Public
- Location du Chalet
- Electricité

## Art 6 : Pièces du dossier de consultation

- 1 avis d'appel public à concurrence
- 1 cahier des charges et ses annexes

Le dossier de consultation peut être téléchargé sur le site internet de la Ville :

<http://www.mairie-marmande.fr/index.php/occupation-du-domaine-public>

## Art 7 : Critères de choix

- 1** – Critères qualité du projet : esthétique, environnemental, démarche « qualité », démarche commerciale : **25 %**
- 2** – Moyens et méthode mis en œuvre par le candidat pour exploiter l'espace public, (nombre et expérience des personnels, description de la gestion mise en œuvre, dispositions prises pour respecter le nettoyage et l'hygiène du chalet etc.) : **30 %**
- 3** – Qualité et diversité des prestations proposées : **20 %**
- 4** – Respect des plages horaires sur l'évènement : **25 %**

## BULLETIN DE CANDIDATURE

### « Marché de Noël »

**À renvoyer impérativement avant le 31 octobre 2024**

**À Mairie de Marmande – Service Evènementiel – Place Clemenceau – 47200 Marmande**

RAISON SOCIALE :

NOM :

Prénom :

Adresse :

Activité précise – Nature précise des articles vendus :

Téléphone :

E-mail :

N° SIRET :

CODE APE :

Statut :

- Artisan
- Agriculteur
- Commerçant
- Association
- Autres

Souhaite participer au Marché de Noël, organisé par la Commune de Marmande, dont l'ouverture se fera le **samedi 14 décembre 2024 à partir de 9h00** pour la période du 14/12/2024 au 28/12/2024.

### Atteste sur l'honneur que :

- Je ne tombe pas sous le coup d'interdiction résultant de liquidation judiciaire, faillite personnelle,
- Condamnation pour fraude fiscale, condamnation à une peine d'exclusion des marchés publics ou interdiction légale,
- J'ai satisfait à l'ensemble de mes obligations en matière fiscale et sociale,
- Le travail sera éventuellement réalisé avec des salariés employés régulièrement au regard du code du travail.
- Accepte que mes coordonnées soient diffusées.

### Je joins les pièces suivantes obligatoires :

Toute demande d'admission doit être obligatoirement accompagnée du ou des photocopies des documents justifiant de votre capacité réglementaire à exercer sur les foires ou marchés, soit :

- D'une carte de commerçant non-sédentaire (CNS ou carte d'ambulant)
- D'un extrait KBIS datant de **moins de 3 mois** délivré par le greffe du tribunal de commerce auprès duquel la Société (ou entreprise) est inscrite ou d'une attestation MSA ou d'un extrait de registre des métiers
- D'une attestation d'assurance propre à l'activité.

### Emplacement :

Je demande l'octroi de ..... chalet(s) de 3.00m x 2.00m. Le droit d'inscription pour le marché de Noël est fixé à :

- **210 euros par chalet pour une période de 15 jours (du 14/12/2024 au 28/12/2024)**

Ce tarif comprend la redevance du domaine public, la location du chalet, et le branchement électrique. Une caution de 105 euros par chalet sera demandée dès l'envoi de la candidature. Celui-ci sera restitué à l'issue de la procédure pour les candidats non retenus et à l'issue du marché de Noël pour les candidats participants.

Tout dossier non complet sera refusé.

Fait à :

le :

Signature :





MAIRIE DE MARMANDE

Hôtel de ville - Place Clemenceau - B.P. 313 - 47207 MARMANDE Cedex - Tél. 05 53 93 09 50 - Fax. 05 53 64 28 81  
www.mairie-marmande.fr

R É P U B L I Q U E F R A N Ç A I S E

## **ACTE D'ENGAGEMENT**

### **« Marché de Noël »**

**À renvoyer impérativement avant le 31 octobre 2024**

**À Mairie de Marmande – Service Evènementiel – Place Clemenceau – 47200 Marmande**

Je soussigné  
Représentant la société  
Et agissant en qualité de

Certifie :

- Avoir pris connaissance des pièces constitutives du dossier.
- M'engager à respecter les législations en matière d'embauche de salariés.
- M'engager à être installé le samedi 14 décembre 2024 à 9h00.
- M'engager à être présent et mon stand ouvert le samedi 14 décembre 2024 à partir à 9h00 à l'occasion du passage de la commission de sécurité.
- M'engager à tenir mon stand ouvert pendant les heures de fonctionnement du marché (tableau joint) du 14/12/2024 au 28/12/2024.
- M'engager à respecter l'espace et le matériel électrique mis à ma disposition. Toute dégradation constatée au rendu des clés sera facturée et mise en recouvrement par Monsieur le Receveur Municipal.
- M'engager à restituer le chalet et tout le matériel mis à ma disposition.
- Enfin, je déclare remplir toutes les obligations réglementaires pour exercer mon activité sur l'emplacement mis à disposition par la Ville qui ne pourra être tenue pour responsable des conséquences directes ou indirectes du non-respect de ces obligations.

Fait à :

Le :

Signature du demandeur, précédée de la mention

« Lu et approuvé »

MAIRIE DE MARMANDE

Hôtel de ville - Place Clemenceau - B.P. 313 - 47207 MARMANDE Cedex - Tél. 05 53 93 09 50 - Fax. 05 53 64 28 81  
www.mairie-marmande.fr

## Ouverture du Marché de Noël

### - Horaires et jours d'ouverture

Conformément à son engagement initial pris lors de son inscription, chaque exposant doit respecter les jours et horaires d'ouverture.

Jours	Horaires
Samedi 14 décembre 2024	<b>09h00</b> à 19h00
Dimanche 15 décembre 2024	10h00 à 19h00
Lundi 16 décembre 2024	10h00 à 19h00
Mardi 17 décembre 2024	10h00 à 19h00
Mercredi 18 décembre 2024	10h00 à 19h00
Jeudi 19 décembre 2024	10h00 à 19h00
Vendredi 20 décembre 2024	10h00 à 19h00
Samedi 21 décembre 2024	<b>09h00</b> à 19h00
Dimanche 22 décembre 2024	10h00 à 19h00
Lundi 23 décembre 2024	10h00 à 19h00
Mardi 24 décembre 2024	10h00 à 19h00
Mercredi 25 décembre 2024	10h00 à 19h00
Jeudi 26 décembre 2024	10h00 à 19h00
Vendredi 27 décembre 2024	10h00 à 19h00
Samedi 28 décembre 2024	<b>09h00</b> à 19h00

Fait à :

le :

Signature :